

На заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 28.08.2018г

Директор МКОУ Елховская ООШ
П.В. Пономарева Т.В. Пономарева

Приказ № 97/1-О от 01.09.2018 г.



**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

Настоящие Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ Елховской ООШ.

Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным казенным общеобразовательным учреждением Тейковского муниципального района «Елховская основная общеобразовательная школа» (далее - школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – образовательные отношения).

Под отношениями понимается совокупность образовательных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

Основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является приказ директора.

Настоящий Порядок размещен на официальном сайте школы в сети Интернет в разделе: сведения об образовательной организации (документы).

2. Порядок оформления возникновения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Возникновение образовательных отношений оформляется в связи с приемом лица в школу для обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, начального общего и основного общего образования или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной (итоговой) аттестации в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативными правовыми актами уполномоченных органов государственной власти.

Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в школе или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной (итоговой) аттестацию

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

3. Порядок оформления приостановления отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы:

- переход на форму семейного образования;
- переход на обучение в очной форме;
- переход на обучение на дому;
- переход на обучение по другой образовательной программе.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и их родителей (законных представителей) по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Школы. Изданию приказа об изменении образовательных отношений, по взаимному согласию сторон, может предшествовать заключение договора об образовании.

Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты, указанной в приказе.

Образовательные отношения могут быть приостановлены:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе школы.

Приостановление образовательных отношений по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся образовательной программы.

Заявление подается на имя директора школы не позднее, чем за два рабочих дня до указанной в заявлении даты начала приостановления образовательных отношений в произвольной форме с обязательным указанием временного периода и причины приостановления отношений.

По инициативе школы образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

- возникновение обстоятельств, влекущих невозможность нормального функционирования школы, в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- помещение обучающегося в организацию, осуществляющие лечение, оздоровление и (или) отдых на длительный срок (более одного месяца);
- помещение обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации - реабилитационный центр для несовершеннолетних, социальный приют для детей, центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей);
- избрание в отношении обучающегося меры пресечения домашний арест или заключение под стражу;
- объявление обучающегося в розыск.
-

Приказы директора школы о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между школой и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. В случае невозможности установления даты возобновления образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений. Изменение сроков приостановления образовательных

отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

После получения письменного обоснования необходимости временного отсутствия обучающегося на учебных занятиях (приостановления образовательных отношений) издается приказ директора школы, который вывешивается на информационном стенде в учительской. С приказом в обязательном порядке должен быть ознакомлен классный руководитель.

Во время отсутствия обучающегося в период приостановления образовательных отношений в классном журнале ставится запись Н (уважительная причина отсутствия).

Восстановление приостановленных отношений происходит по факту возвращения обучающегося на учебу в школу после его временного отсутствия.

Если во время приостановления образовательных отношений обучающийся получил ведомость с отметками по предметам, выданную в другом учреждении, то данные отметки засчитываются по предметам учебного плана данного класса школы. Обязанность по своевременному ознакомлению учителей с отметками обучающегося возлагается на классного руководителя. Ведомость отметок хранится в классном журнале.

Образовательные отношения могут быть приостановлены с воспитанником на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из группы с сохранением места.

Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в дошкольных группах являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать школу (при наличии медицинского документа);
- временное посещение санатория, дошкольного учреждения пристра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- пребывания в условиях карантина;
- очередного отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей), а также в летний период сроком до 75 календарных дней, вне зависимости от продолжительности отпуска.
- иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа о зачислении обучающегося после временного отсутствия.

Родители (законные представители) обучающегося для сохранения места представляют в школу документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительным причинам.

4. Порядок оформления прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Прекращение отношений между школой и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося оформляется распорядительным актом (приказом директора) школы об отчислении обучающегося из школы в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным Федеральным законом.

Распорядительный акт школы об отчислении обучающегося является основанием для прекращения образовательных отношений.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному школой.

**образец справки об обучении лиц, не прошедших итоговую аттестацию или
получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты**

Приложение к приказу от 30.10.2018г № 97/1-о

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЕЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

«ЕЛХОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

155033, с.Елховка, Ивановская область, Тейковского района,

ул.Школьная, д.2а

Тел. 8 (493-43)-4-83-11

ОКПО 48212964, ОГРН 1023701789869, ИНН/КПП 3724003499/372401001

**Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основную
общеобразовательную программу основного общего образования**

Данная справка выдана _____
(фамилия,

имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он(а) с « ____ » _____ 20__ г.

по « ____ » _____ 20__ г. обучался (обучалась) в муниципальном казенном
общеобразовательном учреждении Тейковского муниципального района «Елховская
основная общеобразовательная школа», по образовательным программам

_____ в очной форме обучения

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки
(количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка (количество баллов), полученная на государственной (итоговой) аттестации
1	2	3	4	5

Приказ об отчислении от №

Директор Т.В.Пономарева

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г. регистрационный № 0

(М.П.)

**образец справки об обучении лиц, освоивших часть образовательной программы и
(или) отчисленных из школы**

Приложение к приказу от 30.10.2018г № 97/1-о

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЕЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

«ЕЛХОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

155033, с.Елховка, Ивановская область, Тейковского района

ул.Школьная, д.2а

Тел. 8 (493-43)-4-83-11

ОКПО 48212964, ОГРН 1023701789869, ИНН/КПП 3724003499/372401001

Справка об обучении (периоде обучения)

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) с « ____ » _____ 20 ____ г.

(приказ о зачислении в ____ класс от ____ № ____) по « ____ » _____ 20 ____ г.

(приказ об отчислении из ____ класса от ____ № ____) обучался (обучалась) очно в

муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Тейковского

муниципального района «Елховская основная общеобразовательная школа» по

образовательным программам

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил (а) по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20 ____ /20 ____ учебный год (____ класс)		
		1 четверть/ полугодие	2 четверть/ полугодие	отметки за текущую четверть/полугодие
1	2	3	4	5

Директор

Т.В.Пономарева

М.П.

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г. Регистрационный № 0

образец справки о периоде обучения для лиц, обучавшихся в организации

Приложение к приказу от 30.10.2018г № 97/1-о

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЕЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

«ЕЛХОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

155033, с.Елховка, Ивановская область, Тейковского района

ул.Школьная, д.2а

Тел. 8 (493-43)-4-83-11

ОКПО 48212964, ОГРН 1023701789869, ИНН/КПП 3724003499/372401001

СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

Данная справка выдана _____,

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

« ____ » _____ г. рождения, в том, что он (а) действительно обучался (обучалась) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Тейковского муниципального района «Елховская основная общеобразовательная школа» с « ____ » _____ 20__ г. (приказ о зачислении в _____ класс от _____ № _____) по « ____ » _____ 20__ г. (приказ об отчислении из _____ класса от _____ № _____)

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор Т.В.Пономарева

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г. регистрационный № 0

(М.П.)